



Deutsch-Ukrainische
Industrie- und Handelskammer
Німецько-Українська
промислово-торговельна палата

Stellenangebot „Business Development & Projekt Management“

Deutsche Auslandshandelskammern sind Partner der deutschen Wirtschaft, wenn es um den Zugang zu ausländischen Märkten geht. Mit 130 Standorten in 90 Ländern sind sie weltweit vertreten, sie bieten den Unternehmen Dienstleistungen zur gezielten Unterstützung an.

AHKs sind grundsätzlich bilateral organisiert und in Deutschland sowie in ihrem jeweiligen Gastland bestens vernetzt. Wichtigste Partner in Deutschland sind die Industrie- und Handelskammern (IHKs), die Fachverbände und die staatlichen Institutionen der Außenwirtschaftsförderung. Im Gastland sind die AHKs wichtiger Ansprechpartner für Wirtschaft, Politik und Verwaltung.

Die Deutsch-Ukrainische Industrie- und Handelskammer wurde im Jahre 2016 aufgrund einer Regierungsvereinbarung zwischen Deutschland und der Ukraine gegründet. Vorher erfüllte die Funktion der AHK die Delegation der Deutschen Wirtschaft in der Ukraine, die im Jahre 1993 eröffnet wurde.

Die Deutsch-Ukrainische Industrie- und Handelskammer in der Ukraine sucht im Rahmen der Vertretung in der Zeit des gesetzlichen Mutterschutzes eine kompetente Person für die Aufgaben „Business Development & Projekt Management“.

Ihre Aufgaben:

- Entwicklung und Identifikation neuer Dienstleistungsangebote für unsere AHK-Mitglieder – von der Konzeption bis in die Umsetzungsphase
- Aufbau von Leistungsangeboten, insbesondere für ukrainische Firmen
- Ausbau des Informationsangebotes der Kammer für deutsche und ukrainische Firmen, z.B. durch Sonderpublikationen
- Projekt- und Veranstaltungsmanagement im eigenen Bereich

Ihr Profil:

- Nachweisbar erfolgreicher track record im business development
- Erfahrung im Bereich Außenwirtschaft, Import-Export, FDI
- Fließende, verhandlungssichere Kenntnisse der deutschen Sprache (mündlich und schriftlich)
- gute Kenntnisse der ukrainischen oder zumindest russischen Sprache sowie möglichst auch Kenntnisse der englischen Sprache
- idealerweise wirtschaftswissenschaftlicher Hintergrund
- gutes Organisationstalent
- sicherer Umgang mit MS Office Anwendungen
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Kreativität



- hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Kenntnisse im Projektmanagement und -controlling (Termin, Kosten- und Qualitätsprüfung), sowie bei der Steuerung und Implementierung von Projekten
- Erfahrung bei der Durchführung von Veranstaltungen wie Wirtschaftstagen, Konferenzen, Workshops, Seminaren etc.
- Koordination eines Ausschusses oder einer Arbeitsgruppe

Der/die zukünftige Stelleninhaber/in wird direkt an die Geschäftsleitung der Kammer berichten.

Die Stelle soll *zum 15. Oktober 2018* besetzt werden.

Diese Stelle ist erst einmal befristet auf ein Jahr resp. für die Zeit des Mutterschutzes der bisherigen Stelleninhaberin – was jeweils eher eintritt und wird mit einem lokalen Vertrag nach ukrainischem Recht angeboten.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung **in deutscher Sprache unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen sowie einem aktuellen Foto** so schnell wie möglich, spätestens aber *bis zum 25. September 2018*, an unser Büro an das E-Mail olena.kovbasa@ukraine.ahk.de .

Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass unvollständige Bewerbungen, insbesondere ohne Gehaltsvorstellungen oder Foto, nicht berücksichtigt werden können.

Bewerber ohne hinreichend gute Deutschkenntnisse können ebenso nicht berücksichtigt werden.